

ขั้นตอนการลงทะเบียนและชำระเงินค่าลงทะเบียน ภาคเรียนที่ 1/64
สำหรับนักศึกษา

1. นักศึกษาลงทะเบียน กดยืนยันในระบบ และพิมพ์ใบลงทะเบียน (ใบชำระเงินยอดเต็มจำนวน)

1.1 กรณีพร้อมชำระเต็มจำนวน (ชำระค่าลงทะเบียนปกติ) นักศึกษาสามารถนำไปชำระได้ที่
ธนาคารกรุงไทยหรืองานการเงินและบัญชีของมหาวิทยาลัยได้ ตั้งแต่วันที่ 18-31 พ.ค. 64 (โดยไม่เสีย
ค่าปรับ)

1.2 กรณีพร้อมชำระเต็มจำนวน (ลงทะเบียนเรียนซ้ำ) นักศึกษาต้องชำระเงินผ่านงานการเงินและ
บัญชีของมหาวิทยาลัยเท่านั้น โดยสามารถชำระได้ตั้งแต่วันที่ 1-14 มิ.ย. 64 (เสียค่าปรับวันละ 50 บาท) หาก
นักศึกษาไม่ชำระค่าลงทะเบียนในช่วงระยะเวลาดังกล่าวจะถูกประกาศพ้นสภาพว่าด้วยไม่ชำระ
ค่าธรรมเนียมการศึกษาในวันที่ 15 มิ.ย.64

1.3 กรณีนักศึกษาที่ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาต้องมาติดต่อที่งานการเงิน
และบัญชีของมหาวิทยาลัย เพื่อให้งานการเงินกดยืนยันการชำระเงิน ได้ตั้งแต่วันที่ 18-31 พ.ค. 64

2. นักศึกษาต้องการแบ่งจ่ายชำระ 2 งวด ๆ ละเท่ากันให้ดำเนินการ ดังนี้

2.1 นักศึกษาทำคำร้อง ทบ.1 กรอกรายละเอียดตามตัวอย่างในระบบ แล้วเข้ากลุ่มไลน์ฟ่อนผัน
การชำระค่าลงทะเบียนเรียนในสาขาของตนเอง ตาม QR Code ที่กำหนด โดยแจ้ง

- ชื่อ-นามสกุล และรหัสนักศึกษา
- ชื่อ-นามสกุล อาจารย์ที่ปรึกษา

ในกลุ่มไลน์นี้จะมีผู้ดูแลระบบของสาขาอำนวยความสะดวกในการพิมพ์(Print)เอกสารคำร้อง
จากระบบของนักศึกษา เพื่อเสนอให้อาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าสาขา และรองคณบดี ลงนามในคำร้องของ
นักศึกษา ตั้งวันที่ 18-31พ.ค. 64

ตัวอย่างดังนี้



มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตเชียงใหม่

ทบ.1

แบบคำร้องทั่วไป

คำร้องที่ ทบ. 3/2564

วันที่ 18 พฤษภาคม 2564

เรื่อง ขอบแบ่งชำระค่าลงทะเบียน ภาคเรียนที่ 1/64

เรียน รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ประจำวิทยาเขตเชียงใหม่

ข้าพเจ้า นางสาวภัทรพร สารพยอม นักศึกษา คณะศิลปศาสตร์ สาขาวิชาการท่องเที่ยวและนันทนาการ ชั้นปีที่ 1 รหัสประจำตัว
64061217011 อยู่บ้านเลขที่ 182/1 หมู่ที่ 18 ตำบล บ้านธิ อำเภอ จังหวัด ลำพูน รหัสไปรษณีย์ 51180 โทร 0824750470

มีความประสงค์ ขอชำระค่าลงทะเบียน งวดที่ 1 จำนวน 4,000 บาท จะชำระวันที่ 31 พ.ค. 64
ขอชำระค่าลงทะเบียน งวดที่ 2 จำนวน 4,000 บาท จะชำระวันที่ 6 ส.ค. 64 เนื่องจาก รอเงินจากที่บ้าน

2.2 งานทะเบียน รับคำร้องจากคณะ เพื่อเสนอต่อ นายทะเบียน ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และรองอธิการบดีฯ อนุมัติในเอกสารคำร้อง และจะแจ้งให้นักศึกษาทราบผ่านทางกลุ่มไลน์

2.2.1 กรณีนักศึกษาที่ประสงค์ชำระเงินงวดที่ 1 ตั้งแต่วันที่ 18-31 พ.ค. 64 ให้นักศึกษา พิมพ์ (Print) ใบชำระเงิน เพื่อไปชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทยหรืองานการเงินและบัญชีของมหาวิทยาลัย โดยใบชำระเงินจะปรากฏอยู่ที่หน้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัยฯ หน่วยงาน การเงินและบัญชี

2.2.2 กรณีนักศึกษาที่ประสงค์ชำระเงินงวดที่ 1 ตั้งแต่วันที่ 1-14 มิ.ย. 64 (มีค่าปรับวันละ 50 บาท) นักศึกษาจะต้องมารับเอกสารคำร้อง ทบ.1 ที่งานทะเบียนและพิมพ์(Print)ใบลงทะเบียนเพื่อไปชำระเงิน ที่งานการเงินและบัญชี ของทางมหาวิทยาลัยฯ เท่านั้น

2.3 นักศึกษานำสำเนาหลักฐานการชำระเงินส่งที่ งานทะเบียนและประมวลผล งวดที่ 1 ไม่เกิน วันที่ 14 มิ.ย.64 โดยส่งภาพถ่ายเอกสารใบลงทะเบียนที่ประทับตราเรียบร้อย และใบชำระเงินกรณีแบ่งจ่าย พร้อมแจ้งการชำระเงินผ่าน Google form หากนักศึกษาไม่ชำระค่าลงทะเบียนงวดที่ 1 จะถูกประกาศพ้นสภาพว่าด้วยไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในวันที่ 15 มิ.ย. 64 นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องขอคืนสภาพ ทบ.24 ได้ตั้งแต่วันที่ 15-28 มิ.ย. 64 เพื่อขอชำระค่าลงทะเบียน งวดที่ 1 โดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้

- ค่าคืนสภาพนักศึกษาจำนวน 500 บาท
- ค่าลงทะเบียนงวดที่ 1 คณะศิลปศาสตร์ จำนวน 4,000 บาท

คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ/คณะศึกษาศาสตร์ จำนวน 4,250 บาท

- ค่าปรับวันละ 50 บาท

2.4 ชำระเงินงวดที่ 2 ตามวันที่นักศึกษาระบุในเอกสารคำร้อง ทบ.1 โดยนำเอกสารคำร้อง ทบ.1 และใบลงทะเบียนมาชำระที่งานการเงินและบัญชีของทางมหาวิทยาลัยฯ (ชำระเงินได้ตั้งแต่วันที่ 16 มิ.ย. - 6 ส.ค. 64)

2.5 นักศึกษานำสำเนาหลักฐานการชำระเงินส่งที่ งานทะเบียนและประมวลผล งวดที่ 2 ไม่เกิน วันที่ 18 ส.ค.64 โดยส่งภาพถ่ายเอกสารใบลงทะเบียนที่ประทับตราเรียบร้อย และใบชำระเงินกรณีแบ่งจ่าย พร้อมแจ้งการชำระเงินผ่าน Google form หากนักศึกษาไม่ชำระค่าลงทะเบียนงวดที่ 2 จะถูกประกาศพ้นสภาพว่าด้วยไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในวันที่ 19 ส.ค. 64(ไม่สามารถคืนสภาพได้)

กลุ่มไลน์ ตามสาขาวิชา



สาขาวิชา ศึกษาศาสตร์



สาขาวิชา บริหารธุรกิจ



สาขาวิชาการจัดการศึกษา



สาขาวิชาการท่องเที่ยว



สาขาวิชาพลศึกษา



สาขาวิชาพลศึกษาและสุขศึกษา