

## หนังสือมอบอำนาจ

ทำขึ้นที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง.....

เรียน.....

อ้างถึง.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

เงินเดือน.....บาท สถานที่ทำงาน.....อยู่ที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทร.....ถือบัตรประจำตัว.....เลขที่.....

ออกให้โดย.....ภูมิลำเนาอยู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทร.....

ได้มอบอำนาจให้.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

เงินเดือน.....บาท สถานที่ทำงาน.....อยู่ที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทร.....ถือบัตรประจำตัว.....เลขที่.....

ออกให้โดย.....ภูมิลำเนาอยู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทร.....

เป็นผู้มีอำนาจจัดการ.....

แทนข้าพเจ้า จนเสร็จการ.....ซึ่งข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบอำนาจ

ได้กระทำไปเฉพาะตามที่ได้มอบอำนาจไว้นี้เสมือนเป็นการกระทำของข้าพเจ้าเองทั้งสิ้น ข้าพเจ้าได้ลงชื่อต่อหน้าผู้รับมอบ

อำนาจและพยานทั้งสองไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

หมายเหตุ กรุณาแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ ทุกครั้งเมื่อมาติดต่อ

-ตัวอย่าง การเขียนในแบบฟอร์ม-

หนังสือมอบอำนาจ

ทำขึ้นที่.....มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตเชียงใหม่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง.....ขอรับเอกสารการสำเร็จการศึกษา.....

เรียน.....นายทะเบียน.....

อ้างถึง.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย.....สำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อาชีพ.....  
 เงินเดือน.....บาท สถานที่ทำงาน.....อยู่ที่.....ถนน.....  
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... } ข้อมูลของนักศึกษา  
 โทร.....ถือบัตรประจำตัว.....เลขที่.....  
 ออกให้โดย.....ภูมิลำเนาอยู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทร.....

ได้มอบอำนาจให้.....อายุ.....ปี อาชีพ.....  
 เงินเดือน.....บาท สถานที่ทำงาน.....อยู่ที่.....ถนน..... } ข้อมูลของผู้กระทำให้  
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... } การแทน  
 โทร.....ถือบัตรประจำตัว.....เลขที่.....  
 ออกให้โดย.....ภูมิลำเนาอยู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทร.....

เป็นผู้มีอำนาจจัดการ.....รับเอกสารการสำเร็จการศึกษา.....

แทนข้าพเจ้า จนเสร็จการ.....รับเอกสาร.....ซึ่งข้าพเจ้าขอมอบรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบอำนาจ  
 ได้กระทำไปเฉพาะตามที่ได้มอบอำนาจไว้นี้เสมือนเป็นการกระทำของข้าพเจ้าเองทั้งสิ้น ข้าพเจ้าได้ลงชื่อต่อหน้าผู้รับมอบ  
 อำนาจและพยานทั้งสองไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ } ชื่อนักศึกษา  
 (.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ } ชื่อผู้กระทำ  
 (.....) } การแทน

ลงชื่อ.....พยาน } ชื่อพยาน  
 (.....)

หมายเหตุ กรุณาแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ ทุกครั้งเมื่อมาติดต่อ